



**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
PALANGKARAYA**

PANDUAN

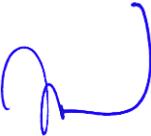
**Penyusunan
Visi, Misi, Tujuan dan
Sasaran
Fakultas dan program studi**

“The Green Islamic Campus”



PENGESAHAN

Revisi	: 00
Tanggal	: 11 Oktober 2016
Dikaji Ulang Oleh	: Wakil Rektor 1
Dikendalikan Oleh	: LP3MPT
Disetujui Oleh	: Rektor

NO. DOKUMEN	:	TANGGAL	: 11-10-2016
NO. REVISI	: 01	NO. HAL	: -
Disiapkan Oleh : Ketua Tim Penyusun  Ady Ferdian Noor, M.Pd	Diperiksa Oleh: Wakil Rektor 1  Dr. SONEDI, M.Pd.	Disahkan Oleh : Rektor  Dr. BULKANI, M.Pd.	



KEPUTUSAN
REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA
Nomor : 254/PTM.63.R/SK/2016

Tentang
PEDOMAN PENYUSUNAN VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN UNIVERSITAS
FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI
TAHUN 2016

Bismillahirrahmanirrahim

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PALANGKARAYA

- Menimbang** : 1. bahwa dalam rangka memenuhi catur dharma perguruan tinggi maka dipandang perlu membuat menentukan dan membakukan Pedoman Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas, Fakultas dan Program Studi di Universitas Muhammadiyah Palangkaraya.
2. bahwa untuk maksud tersebut pada butir satu di atas perlu ditetapkan Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Palangkaraya.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Pendidikan Dan Kebudayaan Nomor 155/U/1998 Tentang Pedoman Umum Organisasi Kemahasiswaan di Perguruan Tinggi;
5. Ketentuan Majelis Pendidikan Tinggi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 178/KEI/1.3/D/2012 Tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
6. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor: 0126/0/1990 tanggal 9 Maret 1990 Tentang Pemberian Status Terdaftar Kepada Fakultas/Jurusan/Program Studi di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Palangkaraya;
7. Surat Keputusan Dirjen Pembelajaran dan Kemahasiswaan Kementerian Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor : 096/B1/SK/2016 tentang Panduan Umum Pengenalan Kehidupan Kampus Bagi Mahasiswa Baru;
8. Rekomendasi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Majelis Dikti Nomor: E-1/340/1987 tanggal 22 Ramadhan 1407/20 Mei 1987 M Tentang Rekomendasi Pendirian Universitas Muhammadiyah Palangkaraya;
9. Rekomendasi PWM Kalimantan Tengah Nomor: A-2/SK-PWM/01/1986 tanggal 17 Syawal 1406/25 Juni 1986 M Tentang Pendirian Universitas Muhammadiyah Palangkaraya;
10. Statuta Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Tahun 2014;
11. Keputusan Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor: 12/KEP/L.0/D/2015 tentang Penetapan Rektor Universitas Muhammadiyah Palangkaraya Masa Jabatan 2015-2019.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : PEDOMAN PENYUSUNAN VISI, MISI, TUJUAN DAN SASARAN UNIVERSITAS, FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI TAHUN 2016
- Kesatu** : Mengesahkan dan Menetapkan Pedoman Penyusunan Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas, Fakultas dan Program Studi Tahun 2016 Universitas Muhammadiyah Palangkaraya.
- Kedua** : Selanjutnya hasil workshop Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Universitas, Fakultas dan Program Studi wajib dibukukan oleh tim perumus, dan disosialisasikan serta menjadi pegangan wajib bagi civitas akademika Universitas Muhammadiyah Palangkaraya berlaku pada tahun 2017.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan dilakukan perbaikan.

Ditetapkan di : Palangka Raya
Pada Tanggal : 12 Muharram 1438 H
11 Oktober 2016 M



Dr. H. Bulkani, M.Pd.
NIP. 19690914 199303 1 003

Tembusan Yth :

1. Ketua BPH UM Palangkaraya di - Palangka Raya.
2. Wakil Rektor I, II, III, dan IV UM Palangkaraya di - Palangka Raya.
3. Dekan di lingkungan UM Palangkaraya di - Palangka Raya.
4. Arsip

TIM PENYUSUN

Ady Ferdian Noor, M.Pd	[Kepala LP3MPT]
Diplan, M.Pd	[Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan]
Siti Maimunah, S.Hut., M.P	[Fakultas Pertanian dan Kehutanan]
Sanawiyah, S.Ag., MH	[Fakultas Agama Islam]
Dr. H. M. Riban Satia, S.Sos., M.Si.	[Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik]
Rida Respati, ST., M.T	[Fakultas Teknik]
dr. Ferry Irawan, M.PH	[Fakultas Ilmu Kesehatan]

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Puji syukur Alhamdulillah kami panjatkan kehadiran Allah SWT, atas terselesainya Panduan Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi di lingkungan UMPR ini. Panduan ini dimaksudkan untuk memberikan arahan (*guiding*) bagi tim penyusun VMTS di fakultas dan program studi.

Panduan ini memuat mekanisme penyusunan VMTS dan sekaligus standar penyusunan dokumennya yang diberikan dalam bentuk *outline*. Harapannya, dokumen VMTS yang dihasilkan oleh setiap fakultas atau program studi dapat dipublikasikan kepada civitas akademika dan stakeholder sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggaraan akademik.

Kami menyadari panduan ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran dari semua pihak untuk perbaikan panduan ini selalu kami harapkan.

Akhir kata, kami sampaikan *jazakumullah hairan katsiran* kepada semua pihak yang telah berperan serta dalam penyusunan panduan ini. Semoga ﷻ senantiasa meridloi segala usaha kita. Amin.

Wassalamualaikum warahmatullahi wabarakatuh

Palangka Raya, Oktober 2016

Kepala LP3MPT



Ady Ferdian Noor, M.Pd

DAFTAR ISI

PENGESAHAN.....	ii
SURAT KEPUTUSAN REKTOR	iii
TIM PENYUSUN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI	vi
BAB 1. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar belakang	1
1.2. Kondisi Objektif.....	2
1.3. Tujuan Penyusunan Panduan	2
1.4. Definisi Spesifik.....	3
BAB 2. IDENTITAS UNIVERSITAS.....	4
2.1. Nama dan Tempat Kedudukan	4
2.2. Legalitas	4
2.3. Visi	4
2.4. Misi	4
2.5. Tujuan	5
2.6. Sasaran Mutu	5
2.7. Tata pamong	6
BAB 3. LANGKAH PENYUSUNAN VMTS FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI.....	8
3.1. Analisis SWOT.....	8
3.2. Pembentukan Tim Task force.....	9
3.3. Proses penyusunan VMTS.....	9

3.1.1. Perumusan Visi	11
3.1.2. Perumusan misi	12
3.1.3. Perumusan Tujuan	14
3.1.4. Merumuskan Sasaran	15
3.1.5. Pelibatan pakar dan <i>stakeholder</i> dalam penyusunan VMTS	16
BAB 4. ASAS-ASAS DALAM PENYUSUNAN VMTS	17
BAB 5. <i>OUTLINE</i> DOKUMEN VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN	19
BAB 6. PENUTUP	21

BAB 1. PENDAHULUAN

1.1. Latar belakang

Universitas Muhammadiyah Palangkaraya (UMPR) memiliki visi mulia **“Unggul dalam Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi yang Berlandaskan Iman Dan Taqwa”**. Makna **“unggul”** dalam visi universitas diimplementasikan pada keunggulan-keunggulan program studi sebagai spesifikasi program studi dan makna **“iman dan taqwa”** artinya lulusan dan Sivitas akademika UMPR memiliki jiwa yang amanah, mempunyai integritas, jujur, bertanggung jawab, adil yang menjunjung tinggi nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyah sebagai nilai dasar dan ruh kehidupan akademik. Visi mulia tersebut dicita-citakan terwujud pada tahun 2029 melalui pentahapan yang dimuat dalam Rencana Jangka Panjang (RJP) UMPR 2012-2029. Visi universitas tersebut kemudian dijadikan pedoman dan acuan semua unit yang ada dalam UMPR dalam menyusun visi, rencana strategis, program kerja, dokumen akademik, dan kebijakan.

1.2. Kondisi Objektif

Beberapa kondisi objektif yang mendasari penerbitan Panduan penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi ini antara lain :

1. Perumusan keunggulan/ spesifikasi Program Studi dalam RJP UMPR tahun 2012-2029
2. Setiap fakultas dan program studi menyusun/ meninjau ulang VMTS dengan metode dan mekanisme yang berbeda.
3. Belum semua fakultas dan program studi mendefinisikan parameter-parameter kunci (*key performace*) yang ada dalam pernyataan visi.
4. Pengembangan program studi baru memerlukan perumusan VTMS sebagai syarat pengajuan pendirian.

1.3. Tujuan Penyusunan Panduan

Tujuan penyusunan panduan ini antara lain untuk :

1. Mensinkronisasikan VMTS fakultas dan program studi dengan VMTS universitas dalam rangka mewujudkan keunggulan yang ditetapkan.
2. Menseragamkan/ standarisasi proses penyusunan/ peninjauan kembali VMTS di tingkat fakultas dan program studi.

3. Memenuhi dokumen mutu VMTS di tingkat fakultas dan program studi sebagai wujud akuntabilitas pengelolaan lembaga.

1.4. Definisi Spesifik

1. Visi

Visi adalah gambaran tentang masa depan organisasi yang diyakini akan Terjadi menurut pandangan *internal* dan *external stakeholder*.

2. Misi

Misi adalah upaya-upaya organisasi sesuai fungsi dan tugasnya yang harus dilaksanakan untuk mewujudkan visi organisasi.

3. Tujuan

Tujuan adalah suatu hasil yang diharapkan dalam kurun waktu tertentu.

4. Sasaran

Sasaran adalah target kinerja yang terukur yang menjadi ukuran keberhasilan dari pencapaian visi dan misi institusi.

BAB 2. IDENTITAS UNIVERSITAS

2.1. Nama dan Tempat Kedudukan

1. Universitas Muhammadiyah Palangkaraya disingkat UMPR, yang bernaung di bawah Persyarikatan Muhammadiyah.
2. UMPR berkedudukan di Palangkaraya dengan alamat:
Kampus 1, Jalan RTA Milono Km 1,5 Kota Palangkaraya
Telepon/Faxsimil : (0536)32221843239844
Email : um.palangkaraya@gmail.com
Website : umpr.ac.id

2.2. Legalitas

Gagasan untuk mendirikan Universitas Muhammadiyah Palangkaraya berawal dari hasil Muktamar Muhammadiyah ke 41 di Surakarta, yang ditindaklanjuti oleh Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Kalimantan Tengah dengan membentuk panitia pendirian UM Palangkaraya melalui surat keputusan No. A-2/18/SK-PWM/1986 tanggal 28 Agustus 1986.

2.3. Visi

“Unggul dalam Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi yang Berlandaskan Iman Dan Taqwa”

2.4. Misi

1. Menyelenggarakan pembinaan dan pengembangan Al-Islami dan Kemuhammadiyah sesuai dengan konsep Islam sebagai rahmatan lil `alamin.
2. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran yang islami, berkualitas dan akuntabel.

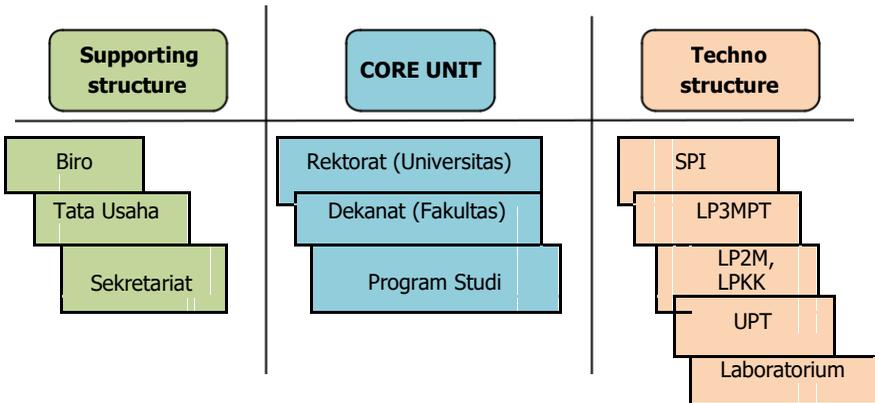
3. Menyelenggarakan penelitian yang berbasis pada riset unggulan dan kompetitif untuk meningkatkan ketaqwaan dan kesejahteraan umat.
4. Menyelenggarakan pengabdian dan pemberdayaan masyarakat dengan mengacu pada falsafah Huma Betang dan NKRI.
5. Membangun sistem kelembagaan yang kuat dan mendukung catur Dharma Perguruan Tinggi Muhammadiyah.

2.5. Tujuan

1. Mewujudkan kampus dengan sumber daya manusia yang berkomitmen untuk memahami dan menerapkan nilai-nilai Islam sebagai rahmatan lil `alamin, dalam upaya membangun akhlaqul karimah.
2. Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki integritas, kompeten dan berdaya saing dalam pengembangan keilmuan dan profesi.
3. Menghasilkan penelitian unggulan berbasis pada potensi lokal yang mampu berkompetisi di tingkat regional, nasional, dan internasional, serta berguna bagi pembangunan masyarakat.
4. Menghasilkan sumber daya manusia yang memiliki kepekaan dan berkontribusi dalam upaya pemecahan masalah yang berkembang di masyarakat sebagai perwujudan falsafah huma betang dan NKRI.
5. Mewujudkan tata kelola kelembagaan yang solid, kredibel, dan berkemajuan.

2.7. Tata pamong

Kelembagaan UMPR dalam Sistem Tata Kelola UMPR 2013 (SK Rektor Nomor: 05/PTM.63.R/ SK/U/2013) adalah sebagai berikut.



Gambar 2-1 Lembaga Pelaksanaan Sistem Tata Pamong

1. Rektorat (Universitas)

Sasaran unit	Terselenggaranya proses akademik dan profesional dalam sejumlah disiplin ilmu pengetahuan, agama, teknologi dan/atau seni tertentu, penelitian dan pengabdian pada masyarakat; serta pengamalan al-Islam dan Kemuhammadiyah sesuai visi, misi perguruan tinggi yang ditetapkan.
Fungsi	Penyelenggara pendidikan akademik dan/atau profesional dalam sejumlah disiplin ilmu pengetahuan, agama, teknologi dan/atau seni tertentu, penelitian dan pengabdian pada masyarakat; serta pengamalan al-Islam dan Kemuhammadiyah sesuai visi dan misi perguruan tinggi yang ditetapkan.

2. Dekanat (Fakultas)

Sasaran unit	: Terselenggaranya proses akademik dan profesional dalam bidang ilmu tertentu sesuai visi, misi yang ditetapkan.
Fungsi	: Unit penyelenggara akademik dan profesional dalam bidang kelompok ilmu tertentu (sosial, <i>science</i> , teknologi, seni).

3. Program studi

Sasaran unit	: Terselenggaranya proses akademik dan profesional dalam bidang ilmu tertentu sesuai program studi/jurusan, sesuai visi dan misi yang ditetapkan.
Fungsi	: Unit penyelenggara akademik di tingkat program studi untuk bidang ilmu tertentu.

Sementara itu, dalam Statuta UMPR pasal 32 tentang fakultas, "*Fakultas memiliki tugas mengkoordinasi dan melaksanakan pendidikan akademik, profesi dan vokasi dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi dan seni*". Selanjutnya pada pasal 34 tentang program studi, "*program studi bertugas melaksanakan pendidikan akademik dan/ atau profesi dalam satu atau seperangkat cabang ilmu pengetahuan, teknologi dan/ atau seni*".

Dari beberapa pemahaman diatas, dapat disimpulkan bahwa program studi merupakan ujung tombak dari pelaksanaan akademik yang dalam pelaksanaannya dikoordinasikan oleh fakultas sesuai bidang ilmu. Dalam hal ini, fakultas lebih mengedepankan fungsi pengelolaan dan pengorganisasian beberapa program studi yang dinaungi.

BAB 3. LANGKAH PENYUSUNAN VMTS FAKULTAS DAN PROGRAM STUDI

Berikut disajikan urutan dalam merumuskan VMTS fakultas dan program studi.

3.1. Analisis SWOT

Analisis SWOT berfungsi untuk memetakan posisi fakultas dan program studi saat ini tentang kekuatan atau kelebihan, kelemahan atau kekurangannya, ancaman yang mengganggu, dan apa peluang yang ada dalam fakultas dan program studi tersebut. Jika bersifat peninjauan (bukan dalam rangka pembukaan fakultas atau program studi baru), langkah selanjutnya adalah melakukan evaluasi terhadap visi, misi, tujuan, dan sasaran (VMTS) yang ada, dengan cakupan evaluasi antara lain :

1. Kesesuaian internal

Evaluasi kesesuaian internal digunakan untuk menguji relevansi VMTS Fakultas dan program studi terhadap VMTS Universitas. Dalam hal ini, perlu dilakukan diskusi mendalam antara pimpinan fakultas dan program studi dengan pimpinan universitas.

2. Kesesuaian eksternal

Evaluasi kesesuaian Eksternal digunakan untuk menguji relevansi VMTS Fakultas dan program studi terhadap perkembangan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni. Dalam era sekarang, setelah perubahan paradigma pembelajaran dari **"memberikan apa kepada mahasiswa"** berubah ke **"menjadikan lulusan seperti apa"**, informasi dari stakeholder dan alumni merupakan hal yang sangat penting untuk memutuskan tingkat relevansi eksternal dari VMTS yang ada.

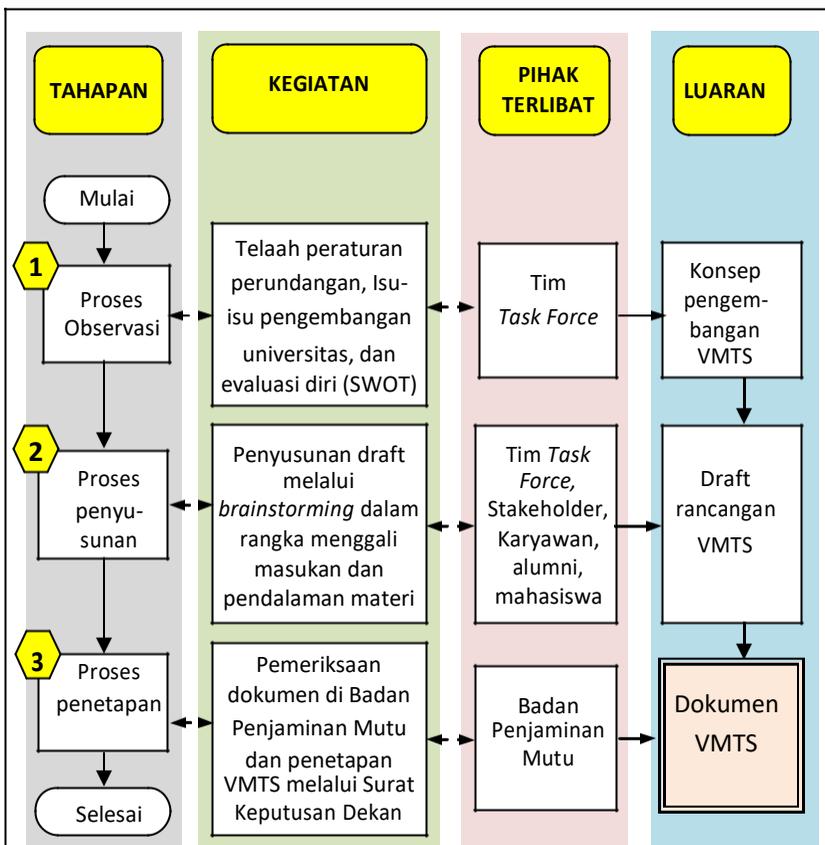
Hasil analisis SWOT dan evaluasi VMTS yang ada kemudian dituangkan dalam ringkasan yang dapat menggambarkan kondisi objektif keberadaan VMTS fakultas dan program studi.

3.2. Pembentukan Tim *Task force*

Agar proses penyusunan VMTS memenuhi akuntabilitas, pimpinan fakultas menunjuk tim *task force* yang minimal beranggotakan pimpinan fakultas dan program studi, dosen program studi, tenaga kependidikan, perwakilan mahasiswa, dan perwakilan alumni.

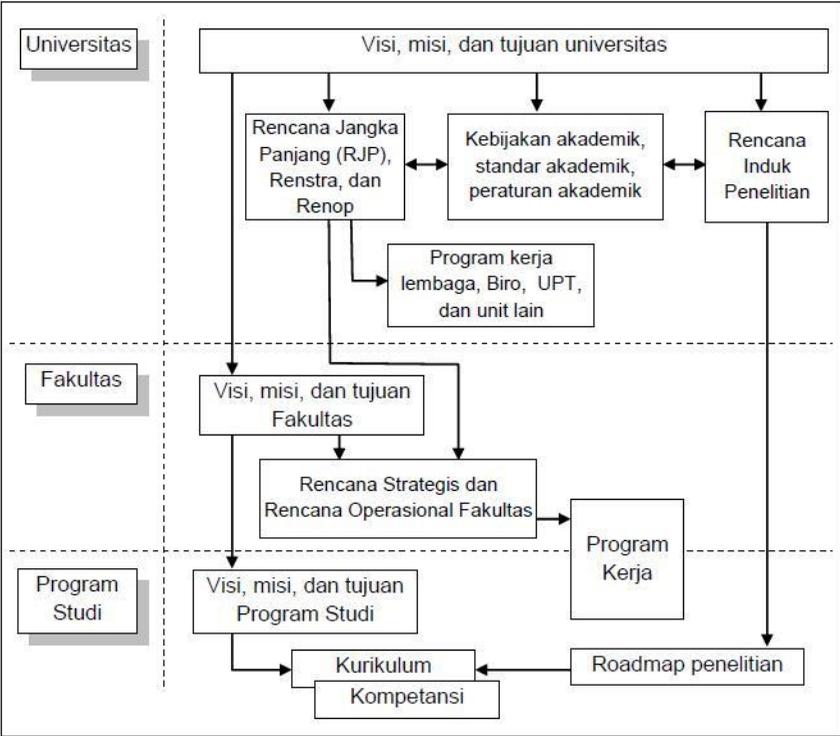
3.3. Proses penyusunan VMTS

Mekanisme penyusunan VMTS fakultas dan program studi dapat dilaksanakan dengan *outline* sebagai berikut.



Gambar 3-1. Mekanisme Penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran

Mekanisme penyusunan VMTS tersebut (gambar 3-1) berpedoman pada tata aturan dokumen di UMPalangka yang diuraikan dalam gambar 3-2 berikut.



Gambar 3-2. Letak dokumen VMTS Fakultas dan Program Studi dalam tata aturan dokumen UM Palangka

3.1.1. Perumusan Visi

Ide pengendali (*controlling idea*) yang dipakai dalam merumuskan visi adalah spesifikasi program studi yang telah ditentukan dalam rencana jangka panjang pengembangan universitas/ fakultas/ program studi. Kriteria visi yang baik antara lain mencakup aspek :

1. Understandable

Pernyataan visi harus jelas dan mudah dimengerti. Untuk mencegah penafsiran yang beragam, kata-kata yang merupakan parameter kunci (*key performance*) harus diberikan penjelasan yang spesifik.

2. Desirable

Pernyataan visi harus memuat harapan lembaga dalam rentang waktu tertentu.

3. Feasible/ realistic

Visi yang dirumuskan harus realistis dan dapat dicapai dengan dukungan sumberdaya internal yang ada.

4. Guiding

Visi yang dirumuskan harus memberi arah pengembangan fakultas/ program studi, bukan sebuah cermin masa kini.

5. Motivating

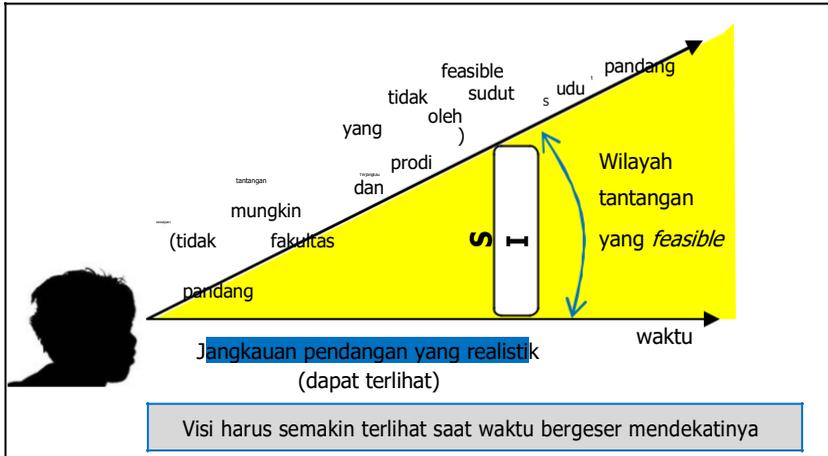
Visi harus menumbuhkan motivasi internal untuk mewujudkan. Jika visi terlalu tinggi, ketercapaiannya mungkin rendah, tapi ini akan membawa lembaga kearah kualitas tinggi. Dilain sisi, jika impian dalam visi terlalu rendah akan sangat mudah tercapai tetapi tidak memberikan perubahan yang diharapkan stakeholder.

6. Flexible

Visi harus dapat menstimulasi inisiatif dan penyesuaian pada perubahan. Untuk itu akan lebih baik jika batasan ruang dan waktu tidak dinyatakan dalam visi tetapi dijabarkan secara detail dalam sasaran dan tonggak-tonggak yang akan dicapai (*mile stone*)

Agar terwujud sinergi, visi fakultas lebih mengedepankan peran pengelolaan program studi dan visi program studi merupakan inti dari impiannya. Untuk itu pemilihan kata dalam pernyataan visi menjadi sangat penting untuk menghasilkan cita rasa perbedaan (*different*

taste). Namun demikian, jika dikaji secara komprehensif, tidak boleh terjadi perbedaan pandangan antara fakultas dan program studi.



Gambar 3-3 Ilustrasi membuat visi yang *feasible* dan realistik

3.1.2. Perumusan misi

Misi program studi dirumuskan jika visi sudah disepakati bersama (internal dan eksternal). Misi yang dirumuskan minimal mencakup empat aspek catur dharma perguruan tinggi Muhammadiyah, yaitu:

1. Aspek pendidikan/ pengajaran

Sistem pendidikan/ pengajaran yang seperti apa yang dapat mewujudkan visi yang ditetapkan.

2. Aspek penelitian

Topi-topik penelitian (*research topics*) yang seperti apa yang dapat mewujudkan visi yang ditetapkan. Penelitian yang dilaksanakan harus melibatkan dosen dan mahasiswa.

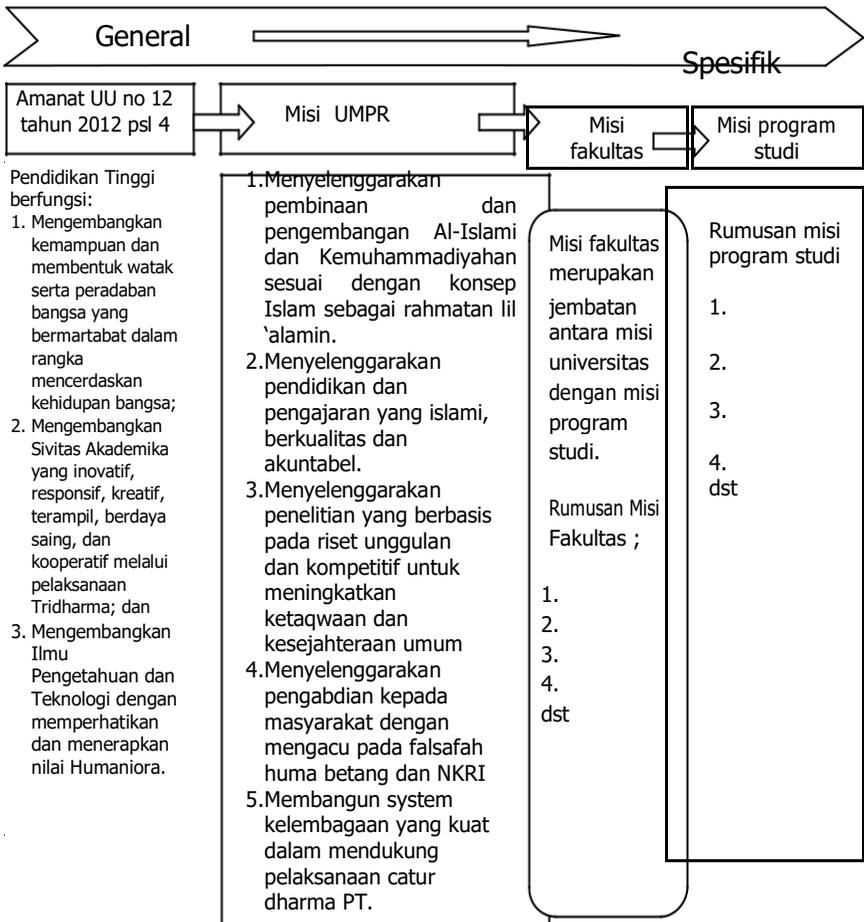
3. Aspek pelayanan, pemberdayaan, dan pengabdian kepada masyarakat.

Bentuk pelayanan, pemberdayaan, dan pengabdian kepada masyarakat yang seperti apa yang dapat mendukung visi.

4. Aspek dakwah Islam

Kegiatan apa yang dapat mendukung tercapainya visi

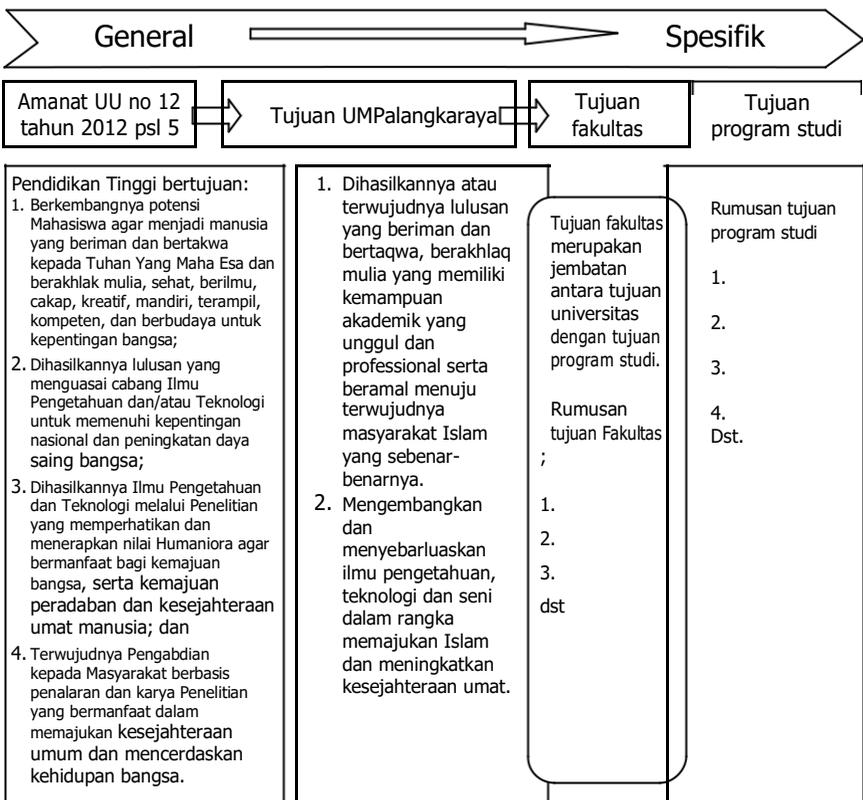
Rumusan misi fakultas harus mengedepankan fungsi pengelolaan program studi, sehingga bahasa yang dipilih lebih bersifat pada bentuk-bentuk kebijakan yang mendukung program studi untuk mempercepat pencapaian visi. Salah satu metode untuk merumuskan misi adalah dengan menyandingkan fungsi pendidikan tinggi, misi universitas, dan kemudian diturunkan ke misi fakultas dan misi program studi.



3.1.3. Perumusan Tujuan

Kriteria rumusan tujuan yang baik :

1. Rumusan tujuan fakultas dan program studi harus sejalan dengan visi dan misi institusi dan berlaku pada periode jangka waktu tertentu.
2. Tujuan harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai pada periode jangka waktu tertentu.
3. Tujuan harus dapat dicapai dengan kemampuan sumber daya yang dimiliki oleh lembaga.
4. Tujuan harus dapat mengarahkan perumusan sasaran , strategi, dan kebijakan, serta program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan misi lembaga.



3.1.4. Merumuskan Sasaran

Kriteria rumusan sasaran yang baik:

1. Sasaran fakultas dan program studi yang ditetapkan harus merupakan ukuran pencapaian dari tujuan lembaga.
2. Sasaran mencerminkan berfungsinya *outcomes* dari semua program dalam lembaga.
3. Sasaran fakultas dan program studi harus dirumuskan dengan jelas dan terukur (akan lebih baik ukurannya kuantitatif).
4. Sasaran fakultas dan program studi harus dilengkapi dengan target kinerja.

Agar diperoleh standar kualitas yang tinggi. Indikator-indikator yang ditetapkan diharapkan memenuhi skor 4 pada matrik penilaian akreditasi. Sasaran mutu program studi minimal setingkat dengan sasaran universitas. Akan lebih baik jika sasaran program studi lebih tinggi atau lebih banyak dari sasaran universitas.

Sasaran mutu universitas	Sasaran mutu fakultas	Sasaran mutu program studi
1. Tepat waktu studi lulusan, minimal 70%	1.	1.
2. Lulusan berkarya pada 1 tahun pertama minimal 50%	2.	2.
3. Lulusan memenuhi standar kompetensi, minimal 70%	3.	3.
4. Lulusan berkarya sesuai dengan kompetensi, minimal 70%	4.	4.
5. dst	Dst	dst

3.1.5. Pelibatan pakar dan *stakeholder* dalam penyusunan VMTS

VTMS yang baik harus dirumuskan dengan *stakeholder* dan asosiasi yang memiliki otoritas dalam bidang ilmu tertentu yang memiliki pandangan yang beragam untuk menjamin fleksibilitas VMTS. Untuk itu metode pendekatan dapat dilakukan dengan cara berikut.

Metode 1:

VMTS dirumuskan secara internal oleh tim *task force*. Draft VMTS yang dihasilkan dikirim ke pakar dari asosiasi yang memiliki otoritas dalam bidang ilmu tertentu dan *stakeholder*. Masukan dan saran dari pakar dan *stakeholder* digunakan untuk finalisasi VMTS.

Metode 2:

VMTS dirumuskan bersama oleh tim *task force*, pakar, dan stakeholder dalam bentuk workshop dan sejenisnya.

Metode ke-1 bisa jadi sangat cocok untuk fakultas dan program studi yang satu tapi belum tentu cocok untuk fakultas dan program studi yang lain. Begitu juga untuk metode ke-2. Jika memungkinkan, kombinasikan metode ke-1 dan ke-2. Untuk itu, pemilihan metode menjadi wewenang setiap fakultas dan program studi dengan pertimbangan waktu, tempat, ketersediaan sumber daya manusia, dan pembiayaan.

BAB 4. ASAS-ASAS DALAM PENYUSUNAN VMTS

Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi dirumuskan dengan :

1. Asas Kejelasan

- a. Visi dinyatakan dengan sangat jelas, mudah dipahami civitas akademika dan masyarakat melalui penjabaran makna yang terkandung dalam pernyataan visi.
- b. Misi dikembangkan dalam upaya untuk mewujudkan visi melalui pelaksanaan kegiatan Catur dharma dan kerjasama institusional.
- c. Tujuan ditetapkan dalam rangka memberikan manfaat kepada lembaga, civitas akademika, masyarakat, dan bangsa.
- d. Sasaran ditetapkan dalam rangka mencapai sasaran mutu yang ditetapkan dengan batas ruang dan waktu yang jelas disertai mekanisme kontrol pencapaiannya.

2. Asas Kerealistikan

Bahwa Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi disusun berdasarkan pertimbangan :

- a. Perkembangan bidang ilmu program studi masa kini dan masa mendatang.
- b. Kebutuhan pasar kerja.
- c. Kekuatan Sumber Daya Internal.

3. Asas Keterkaitan

Bahwa visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi disusun berdasarkan pertimbangan :

- a. Penyelarasan dengan VMTS Universitas
- b. Undang-Undang terkait dengan penyelenggaraan Pendidikan Tinggi.
- c. VMTS fakultas dan program studi merupakan satu kesatuan yang saling terkait untuk mewujudkan kondisi ideal yang dicita-citakan.

4. Asas keterukuran (*measurable*)

Bahwa sasaran fakultas dan program studi yang merupakan indikator ketercapaian visi dapat diukur dengan parameter dan ruang waktu yang ditetapkan.

5. Asas Pelibatan

Bahwa Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi disusun dengan melibatkan pengelola program studi, dosen, mahasiswa, tenaga kependidikan, alumni dan masyarakat, serta melalui pemeriksaan dari Badan Penjaminan Mutu.

6. Asas Pengungkitan (*leverage*)

Bahwa Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi disusun untuk memberikan dampak *positive multiplier effect*, menjadi arah program kegiatan, memberikan daya ungkit, memotivasi, dan memberikan inspirasi kepada sivitas akademika dan masyarakat.

BAB 5. OUTLINE DOKUMEN VISI MISI TUJUAN DAN SASARAN

Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi yang dirumuskan kemudian dituangkan dalam sebuah dokumen. *Outline* dokumennya sebagai berikut.

HALAMAN SAMPUL (*Format :Heading 1*)

Halaman sampul setidaknya memuat Lambang Universitas, judul dokumen, kode dokumen, dan tahun pembuatan. Halaman sampul dapat ditambahkan gambar yang menginspirasi visi.

HALAMAN PENGESAHAN (*Format :Heading 1*)

Halaman pengesahan diterbitkan oleh Badan Penjaminan Mutu. Legalitas pada halaman pengesahan ditandatangani oleh ketua tim *task force*, Kepala Badan penjaminan Mutu, dan Dekan.

HALAMAN SURAT KEPUTUSAN (*Format :Heading 1*)

Halaman ini memuat SK Dekan pemberlakuan VMTS.

TIM PENYUSUN (*Format :Heading 1*)

Halaman ini memuat nama-nama Tim *Task force*

KONTRIBUTOR (*Format :Heading 1*)

Halaman ini memuat nama-nama kontributor (selain tim *task force*) yang terlibat dalam penyusunan VMTS beserta instansinya.

KATA PENGANTAR (*Format :Heading 1*)

DAFTAR ISI (*Format :Heading 1*)

BAB 1. PENDAHULUAN (*Format :Heading 1*)

A. Latar Belakang (*Format :Heading 2*)

Latar belakang dideskripsikan dari umum sampai khusus tentang pentingnya penyusunan VMTS

B. Kondisi Objektif (*Format :Heading 2*)

Bagian ini mendeskripsikan *summary* dari hasil analisis SWOT dan evaluasi terhadap VMTS yang ada.

BAB 2. MEKANISME PENYUSUNAN VMTS (*Format :Heading 1*)

Bab ini mendeskripsikan mekanisme penyusunan VMTS pada fakultas dan program studi.

BAB 3. RUMUSAN VISI, MISI, TUJUAN, SASARAN FAKULTAS/ PRODI (*Format :Heading 1*)

A. Rumusan Visi (*Format :Heading 2*)

Tuliskan pernyataan visi hasil dari proses penyusunan. Berikan penjelasan terhadap kata-kata kunci yang merupakan *key performance* dari pernyataan visi.

B. Rumusan Misi (*Format :Heading 2*)

Tuliskan pernyataan misi hasil dari proses penyusunan.

C. Rumusan Tujuan (*Format :Heading 2*)

Tuliskan pernyataan misi hasil dari proses penyusunan.

D. Rumusan Sasaran dan Strategi Pencapaian (*Format :Heading 2*)

1. *Mile Stone* pengembangan Program Studi (*Format :Heading 3*)

Contoh *mile stone* pengembangan program studi disajikan pada lampiran 1.

2. Strategi Pencapaian dan Indikator (*Format :Heading 3*)

Contoh strategi pencapaian dan indikatornya disajikan dalam lampiran 2.

3. Sasaran Mutu (*Format :Heading 3*)

Contoh sasaran mutu disajikan dalam lampiran 3.

4. Sarana dan kriteria pendukung yang dibutuhkan (*Format :Heading 3*)

Tuliskan Sumber Daya yang dibutuhkan untuk mendukung ketercapaian sasaran

BAB 4. PENUTUP (*Format :Heading 1*)

Lampiran

Berisi dokumen dokumen proses penyusunan dan foto kegiatannya.

BAB 6. PENUTUP

Panduan penyusunan Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran (VMTS) fakultas dan program studi di UMPalangkaraya ini ditetapkan untuk menjadi pengarah bagi tim *task force* dalam penyusunan VMTS dan dokumennya. Jika penyusunan VMTS adalah untuk membuka fakultas atau program studi baru, maka anggota tim *task force* diambil dari pengelola program studi dan atau dari universitas dengan memperhatikan *market signal*. Untuk menjamin keberhasilan visi, sebagai langkah selanjutan adalah melaksanakan peninjauan kurikulum dan *road map* penelitian program studi. Semoga memberikan manfaat.

Lampiran 1. Contoh *mile stone* pengembangan fakultas/ program studi

MILE STONE PENGEMBANGAN PRODI..... TAHUN..... -			
		TAHAP 1 Tahun..... -	TAHAP 2 Tahun -
STRATEGI			
TARGET			

Lampiran 2. Contoh strategi pencapaian dan indikator

Target waktu	...Tahun...(tahap 1)		Tahun(tahap 2)	
Target kualitas				
Strategi umum				
Indikator	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	dst			

Lampiran 3. Contoh sasaran fakultas/ program studi

No	Parameter	Tahun	Tahun
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
dst			

Lampiran 4. Tabel monitoring dan evaluasi VMTS fakultas/ program studi

Tabel berikut diisi pada setiap akhir tahun akademik

No	Parameter	Target 2020	Progress capaian					
			2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Rasio animo calon mahasiswa terhadap daya tampung	2:1						
2.	Ketepatan masa studi mahasiswa	100%						
3.	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) Lulusan $\geq 3,0$	80%						
4.	Lulusan mendapatkan sertifikat :							
	a. Praktek Ibadah	min B,100%						
	b. Praktek kecakapan computer	min B,100%						
	c. TOEFL	min 400, 100%						
	d. Pengakuan lulusan dari lembaga eksternal yang legal	min 1 sertifikat kompetensi/ lulusan						
5.	Pencapaian prestasi/ reputasi mahasiswa	Min regional						
6.	Rata rata masa tunggu berkarya lulusan	≥ 4 bulan						
7.	Dosen tetap dengan kualifikasi pendidikan S3	$\geq 50\%$						
8.	Dosen tetap dengan jabatan akademik Lektor Kepala	$\geq 50\%$						
9.	Dosen tetap dan laboran memiliki sertifikat kompetensi	100%						
10.	Keterlibatan dosen dalam asosiasi profesi/ industri/ publik	100% anggota						
11.	Produktifitas penelitian dan publikasi yang dilaksanakan dosen dan dibantu mahasiswa dalam lingkup teknologi kendaraan efisien	Min 1 penelitian/ tahun yang dipublikasikan tingkat nasional						
12.	Pelaksanaan pelayanan, pemberdayaan, dan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan dosen dan dibantu mahasiswa	Min 1 PkM/ tahun						